



RESIDÈNCIA LA TORRETA DE CORBERA

CONTRACTE DE PRESTACIÓ DE SERVEIS ASSISTENCIALS A GENT GRAN

A Corbera de Llobregat (Barcelona) el 17 de Gener de 2025

REUNITS

D'una part, _____, major d'edat, proveït/da de DNI N° _____, domiciliat/da, a aquest efectes, a 08757 Corbera de Llobregat, C/Bergueda 15.

I, d'una altra part _____, major d'edat, amb DNI núm. _____, domiciliat al _____, de _____.

ACTUEN

La Sra. _____, en la seva qualitat de Directora Tècnica de la Entitat "Residència La Torreta de Corbera S.L", amb _____ i correu electrònic _____ domiciliada al Carrer Bergueda 15, 08757 Corbera del Llobregat, e inscrita al Registre d'Entitats, Serveis i Establiments del Departament competent en matèria en Serveis Socials amb el número _____ i com a Directora de l'establiment Residència La Torreta de Corbera, domiciliat a la mateixa ubicació e inscrita com a servei de residència assistida al Registre d'Entitats, Serveis i Establiments del Departament competent en matèria de Serveis Socials amb el número _____ en endavant **la Residència**.

La Sra. _____, actuant en qualitat de:

- ☐ En nom propi
- ☐ Tutor o legal representant
- ☒ Familiar responsable (FILLA)
- ☐ Guardador de fet

De la Sra. _____ major d'edat, amb NIF _____ amb domicili a C/Bergueda 15 DE Corbera de Llobregat, en endavant el/la **Resident**.

Al no haver estat possible obtenir la lliure voluntat d'ingrés del/ de la resident, l'entitat titular del servei procedirà segons els termes previstos a l'article 7, del Decret 284/1996 modificat pel Decret 176/2000, i/o amb l'article 225-2. 2, de la Llei 25/2010, de 29 de juliol, del Llibre Segon del Codi Civil de Catalunya, efectuant-se l'ingrés a instància seva, com a familiar responsable o tutor o legal representant o guardador de fet.



El tutor o legal representant, actua d'acord amb la Sentència de modificació de la capacitat, dictada pel Jutjat de Primera Instància núm. XX de (*població*), de data / /20, i qual nomenament de càrrec ho ha estat per interlocutòria de data / /20, del Jutjat esmentat.

Les parts es reconeixen la capacitat legal necessària per contractar i obligar-se, amb remissió expressa, si s'escau, a l'establert a l'article 18.7 del Decret 284/1996 modificat pel Decret 176/2000, i de mutu acord,

MANIFESTEN

- I.** Que la residència és un establiment privat de servei social substitutori de la llar, preparat per prestar el servei social de residència assistida, d'acord amb les estipulacions recollides en els dos decrets abans esmentats i acreditat pel Departament competent en matèria de Serveis Socials, en base a l'article 70 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials, d'acord amb la Disposició Transitòria del Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011.
- II.** Que el/la resident i/o persona abans esmentada en la seva representació, coneix les instal·lacions de la residència, així com els serveis que presta i les condicions socials i econòmiques, i les considera de la seva satisfacció. També coneix i està conforme amb el reglament de règim intern de l'establiment, un exemplar signat del qual s'annexa a aquest contracte i del qual en forma part indivisible.
- III.** Que, en atenció a tot el manifestat, les parts han decidit atorgar el present contracte de PRESTACIÓ DE SERVEIS ASSISTENCIALS A GENT GRAN a tenor dels següents.

PACTES

PRIMER.- Ingress, vigència i efectivitat

El/la resident efectuarà l'ingrés a la residència el dia 17/01/2025 amb caràcter:

- ☐ TEMPORAL, fins el dia / /20
☒ PERMANENT

Es fixa un període de prova de 15 dies, durant els quals, qualsevol de les dues parts podrà donar per resolt el contracte sense cap obligació d'indemnitzar



l'altre.

SEGON.- Preu i serveis bàsics inclosos

La quota mensual dels serveis bàsics inclosos és de 2450€ IVA inclòs.

El cost diari de l'alimentació és de 6 € (Iva inclòs), amb independència del grau de dependència.

Aquest preu inclou els SERVEIS BÀSICS següents:

- ✓ Allotjament.
- ✓ Manutenció.
- ✓ Acolliment i convivència.
- ✓ Atenció personal a les activitats de la vida diària.
- ✓ Hàbits d'autonomia.
- ✓ Dinamització sociocultural.
- ✓ Manteniment de les funcions físiques i cognitives.
- ✓ Higiene personal.
- ✓ Servei de bugaderia i repàs de roba, llevat el que es disposa al article 8 del Reglament de règim intern que forma part d'aquest contracte en relació als serveis de tintoreria o similar.
- ✓ Suport social.
- ✓ Atenció familiar adreçada a l'afavoriment de la relació entre el/la resident i la seva família.
- ✓ Garantir l'accés a l'assistència sanitària.
- ✓ Fisioteràpia (No de tractament sanitari per patologia aguda)

TERCER.- Forma de pagament

4.1. El pagament es farà efectiu per mesos anticipats del dia 1 al 5 de cada mes, mitjançant domiciliació bancària.

Les dades bancàries són les següents:

Nom entitat bancària:

Oficina:

Localitat:

Nom titular del compte:

Número de compte (IBAN): ES

De conformitat amb la Llei 16/2009, de serveis de pagament, el titular del compte bancari autoritza expressament la Residència a presentar al



cobrament els rebuts a pagar amb càrrec al compte esmentat, relacionats amb els serveis objecte del present contracte i pels imports indicats en el mateix, inclosos els serveis complementaris.

La residència emetrà factura mensual de tots els serveis i suplerts efectuats al resident on constarà el cost total dels serveis inclosos en el preu mensual i el cost dels serveis complementaris efectuats el mes anterior, desglossats per conceptes i càrregues fiscals.

Les despeses ocasionades per les eventuais devolucions bancàries dels rebuts seran satisfetes pel resident, i per aquest concepte seran incloses en el rebut de recobriment.

Tots els serveis complementaris que el/la resident sol·liciti i es prestin per la Residència seran facturats al mes següent a la seva prestació sota el concepte de "Serveis complementaris", diferenciat de la quota general en la factura mensual. Per tant, el pagament d'aquests serveis serà fet efectiu, igual que els serveis generals, en la modalitat de transferència/domiciliació bancària del rebut corresponent.

La Sra. _____, en la seva qualitat de familiar responsable o tutor o legal representant del/de la resident, s'obliga solidàriament al compliment de les obligacions econòmiques dimanant del present contracte, en concret l'abonament puntal de les aportacions a càrrec de l'usuari/ària i serveis complementaris, així com al compliment de les normes de funcionament que conté el present contracte i el reglament de règim intern, i a rebre les comunicacions de la residència.

QUART.- Actualització i/o modificació del preu

Durant la vigència d'aquest contracte, el preu no podrà ser modificat per la residència, sense perjudici de la seva actualització anual per la revisió econòmica automàtica, aplicant les variacions que experimenti l'Índex General de Preus al Consum, elaborat per l'Institut Nacional d'Estadística u organisme que pugui substituir-lo, referits al Índex General de Catalunya/Índex General d'Espanya (es farà mitja entre els dos índex).

El preu dels serveis complementaris es podrà modificar previ avís en el tauler d'anuncis de la residència.

CINQUÈ.- Dipòsit de garantia i liquidació final

El/la resident ha dipositat com a garantia la quantitat de 1000 €.

En el moment en què per qualsevol motiu es resolgui aquest contracte i es doni per finalitzada l'estada, el/la resident del servei tindrà dret a que li sigui



retornada la quantitat en el seu dia dipositada, en el ben entès que estigui al corrent del pagament de tots els serveis prestats per la Residència, i en un termini màxim de 30 dies a comptar des del següent a la baixa.

La liquidació es farà en funció del temps real que hagi estat ingressat.

En cas de baixa voluntària, si el/la resident no ho ha comunicat a la residència amb quinze dies d'antelació, **especificant el dia exacte de baixa al centre**, al fer-li la liquidació es podrà cobrar fins un màxim de 15 dies addicionals del preu de l'estada, com a compensació.

SISÈ.- Drets i obligacions de la residència

La residència té dret a:

- La contraprestació econòmica pels serveis prestats.
- A organitzar els serveis i els seus horaris de la forma que cregui millor per a la seva correcta prestació, d'acord amb el que disposa el Reglament de règim intern i amb la normativa vigent d'aplicació.
- A disposar i fer complir unes normes de convivència que afavoreixin la correcta prestació dels serveis i el respecte pel personal i pels altres residents.

Obligacions de la residència:

- Complir tots els requisits previstos per la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials, el Decret 284/1996, de regulació del Sistema Català de Serveis Socials, modificat pel Decret 176/2000, i la resta de la normativa vigent que li sigui d'aplicació, i garantir un correcte funcionament del centre d'acord amb les seves característiques i el seu règim intern.
- Respectar i fer efectius els drets dels/de les residents enumerats en el pacte 8è del present contracte i en el capítol 5è del Reglament de Règim intern que acompanya a aquest contracte.
- Prestar els serveis inclosos amb els recursos estructurals, materials i humans necessaris per a la correcta prestació. Així mateix s'obliga a prestar els serveis complementaris en els termes establerts en el reglament de règim intern.
- Deduir el cost de l'alimentació en cas d'absències voluntàries no superiors a 30 dies anuals, preavisades amb 7 dies d'antelació, o en cas d'absències forçoses transitòries. En aquesta darrera situació no hi ha límit de dies.
- D'acord amb la normativa vigent, la residència té subscrita una pòlissa de responsabilitat civil amb l'entitat asseguradora *UMAS*.
- Comunicar a l'altra part qualsevol variació en les condicions funcionals que afecti al/la resident.

Ambdues parts es remeten en tot allò no previst en el reglament de règim intern i en aquest contracte, a la normativa legal aplicable.



SETÈ.- Drets i obligacions dels residents

La residència s'obliga a respectar i fer respectar els drets del/de la resident reconeguts als articles 8, 9, 10 i 12 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, i en el capítol 5 del Reglament de Règim intern que acompanya a aquest contracte.

En concret:

- a) Que es respecti la seva dignitat, llur benestar i llur autonomia e intimitat.
- b) La confidencialitat de les dades i de les informacions que constin en llurs expedients.
- c) Rebre informació prèvia amb relació a qualsevol intervenció que els afecti a fi que, si escau, hi puguin donar llur consentiment específic i lliure.
- d) Accedir a llurs expedients individuals.
- e) Exercir la llibertat individual per a ingressar i romandre a l'establiment i per a sortir-ne, llevat les limitacions establertes per la legislació vigent.
- f) Conèixer el reglament intern del servei, i especialment, els seus drets i deures.
- g) Rebre una atenció personalitzada.
- h) Accedir a l'atenció social, sanitària, farmacèutica, psicològica, educativa i cultural, en condicions d'igualtat respecte a l'atenció que reben els altres ciutadans.
- i) Comunicar i rebre lliurement informació.
- j) Secret de les comunicacions.
- k) Presentar suggeriments, queixes i reclamacions i rebre resposta.
- l) Gaudir de la intimitat i la privacitat en les accions de la vida quotidiana.
- m) Considerar com a domicili l'establiment residencial on viuen i mantenir la relació amb l'entorn familiar, convivencial i social, tot respectant les formes de vida actuals.
- n) Participar en la presa de decisions del centre que els afectin individualment o col·lectivament.
- o) Tenir objectes personals significatius per a personalitzar l'entorn on viuen.
- p) Exercir lliurement els drets polítics i la pràctica religiosa.
- q) Obtenir facilitats per a fer la declaració de voluntats anticipades.
- r) Rebre de manera continuada la prestació dels serveis.
- s) No ésser sotmesos a cap mena d'immobilització o restricció de la capacitat física o intel·lectual per mitjans mecànics o farmacològics sense prescripció facultativa i supervisió, llevat que hi hagi un perill imminent per a la seguretat física dels usuaris o de terceres persones.
- t) Conèixer el cost dels serveis que reben i, si escau, conèixer la contraprestació del/de la resident.

Al/a la resident se li assigna el dormitori número i no podrà ser-ne traslladat sense la seva conformitat, tret dels casos en què l'estat terapèutic ho aconsellin o dels casos de força major, degudament justificats.



El/la familiar responsable o tutor o legal representant s'obliguen, en nom propi i en lo possible del resident, a facilitar la percepció del servei i en especial tenen els deures previstos a l'article 13 de la Llei 12/2007, especialment :

- a) Observar una conducta basada en el respecte mutu, la tolerància i la col·laboració per a facilitar la convivència en l'establiment i la resolució dels problemes
- b) Respectar la dignitat i els drets del personal dels serveis com a persones i com a treballadors.
- c) Atendre les indicacions del personal i comparèixer a les entrevistes a què siguin convocats, sempre que no atemptin contra la dignitat i la llibertat de les persones.
- d) Utilitzar amb responsabilitat les instal·lacions del centre i tenir-ne cura.
- e) Complir allò disposat en el Reglament de Règim Intern i en el termes del contracte subscrit.
- f) Abonar puntualment el preu pactat.
- g) Quant a les sortides i absències, hauran de comunicar-les amb suficient antelació.

VUITÈ.- Resolució contractual

L'incompliment per part del/de la resident, del familiar responsable o del tutor o representant legal, de les obligacions previstes a l'article setè d'aquest contracte podrà suposar la resolució del contracte i per tant l'acabament de la prestació dels serveis.

També seran causes de resolució de contracte les previstes a l'article 26è, 27è i 28è del reglament de règim intern que s'annexa a aquest contracte i que s'accepta per part de l'usuari/persona de referència, amb la signatura d'aquest contracte.

NOVÈ.- Defunció

En cas de defunció del/de la resident, l'obligació de donar-li un enterament digne d'acord amb les seves creences correspondrà a les persones responsables i/o als hereus.

DESÈ.- Tractament de Dades Personals i de Salut

En compliment del Reglament General de Protecció de Dades UE-2016/679, articles 5, 6, 7, 9 i 13; de l'LOPD 3/2018, de garantia dels drets digitals, al seu Títol II i els seus articles; la Llei Orgànica 1/1982, i la seva darrera modificació, del 23/06/2010, de protecció civil del dret a l'honor i a la intimitat personal i familiar; la Llei 33/2011, General de Salut Pública; i la



Llei 41/2002, bàsica reguladora de l'autonomia del pacient, l'informem que el Responsable del Tractament de les seves dades és **RESIDENCIA LA TORRETA DE CORBERA, SL**, CIF/NIF: Adreça: **C/ BERGUEDA 15,08757, CORBERA DE LLOBREGAT (BARCELONA)**.

RESIDENCIA LA TORRETA DE CORBERA, SL, tracta la informació de salut i les dades personals que ens faciliten les persones, de manera lícita, lleial i transparent en relació a l'interessat, amb finalitats determinades, explícites i legítimes i no seran tractades ulteriorment de manera incompatible amb aquestes finalitats, d'acord amb l'article 89, apartat 1 de l'RGPD. Les dades seran adequades, pertinents i limitades al necessari en relació amb les finalitats per a les quals són tractades i, si fos necessari, actualitzades. S'adoptaran totes les mesures raonables perquè se suprimeixin o rectifiquin sense dilació les dades personals que siguin inexactes respecte les finalitats per a les quals són tractades. Seran mantingudes de manera que es permeti la identificació dels interessats durant no més temps del necessari per a les finalitats del tractament de les dades de salut, que podran conservar-se durant períodes més llargs sempre que es tractin exclusivament amb finalitats d'arxiu en interès públic, sense perjudici de l'aplicació de les mesures tècniques i organitzatives apropiades que imposa el present Reglament a fi de protegir els drets i llibertats de l'interessat (limitació del termini de conservació de les dades). Seran tractades de tal manera que es garanteixi una seguretat adequada, inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades. En cas que el Responsable del Tractament elabori perfils amb les dades personals, ho haurà d'informar a l'interessat amb anterioritat. L'interessat té dret a presentar reclamacions a l'Autoritat de Control. Només se cediran les dades de l'interessat per obligació legal, per al tractament administratiu, o per motius relacionats amb el servei ofert per l'entitat.

Violació de seguretat de les dades art. 33 RGPD. En cas de violació de la seguretat de les dades personals, el responsable del tractament la notificarà a l'autoritat de control competent de conformitat amb l'article 55, sense dilació indeguda i, a ser possible, no més tard de 72 hores després d'haver-ne tingut constància d'aquesta.

Dades a tractar: dades personals, DNI, N° CC i Dades de Salut.

Finalitat: prestar correctament tots els serveis, drets i deures derivats del



present contracte

L'interessat podrà exercir els drets d'**accés, oposició, rectificació, supressió, limitació i portabilitat**, adreçant-se al responsable del tractament.

El termini de conservació de la història clínica del pacient es determinarà segons l'establert a la Llei 21/2000, article 12, i la Llei 41/2002, Reguladora de l'Autonomia del Pacient, article 17.

El sotasignat dóna el consentiment per al tractament de dades personals, la pròpia imatge de manera parcial o íntegra i la salut física o mental.

ONZÈ. Tractament de les dades i la Imatge Personal

RESIDENCIA LA TORRETA DE CORBERA, SL, en compliment del Reglament General de Protecció de Dades –UE-2016/679 del Parlament i Consell d'Europa, en el seu article 5.1; de la Llei Orgànica 1/1982, amb la darrera modificació, del 23/06/2010, de protecció civil del dret a l'honor, la intimitat personal i familiar; i per l'LOPD 3/2018, de 5 de desembre, de garanties digitals, en el seu Títol II i els seus articles. Les dades personals i la imatge personal seran tractades de manera lícita, lleial i transparent en relació amb l'interessat. Les imatges recollides amb finalitats determinades, explícites i legítimes no seran tractades ulteriorment de manera incompatible amb aquestes finalitats, havent de ser adequades, pertinents i limitades al necessari en relació amb les finalitats per a les quals són tractades. En el cas de què el Responsable del Tractament realitzi decisions informatitzades o elabori perfils amb les dades personals, ho haurà d'informar a l'interessat amb anterioritat.

L'interessat té dret a presentar reclamacions a l'Autoritat de Control. Només se cediran les dades i imatge de l'interessat per obligació legal, per al tractament administratiu o per motius relacionats amb el servei ofert per l'entitat.

L'interessat podrà exercir els drets d'**accés, oposició, rectificació, supressió, limitació i portabilitat**, adreçant-se a **RESIDENCIA LA TORRETA DE CORBERA, SL**:

C/ BERGUEDA 15, 08757, CORBERA DE LLOBREGAT (BARCELONA).



finanzasuno@residenciaslatorreta.com

L'interessat tindrà dret a retirar el seu consentiment en qualsevol moment. La retirada del consentiment no afectarà a la licitud del tractament basada en el consentiment previ a la seva retirada. **El sotasignat autoritza el tractament de la seva imatge personal, de manera parcial o íntegra per al motiu/finalitat que s'exposa:**

- ☐ Autoritzo
- ☐ No autoritzo

DOTZÈ. JURISDICCIO

Per a qualsevol divergència o litigi que pogués sorgir de la interpretació o aplicació d'aquest contracte i del reglament de règim intern, les parts contractants es sotmeten als Tribunals i Jutjats del domicili de la part demandada.

I, en prova de conformitat, les parts contractants signen per duplicat i en tots els seus fulls a un sol efecte en el lloc i data indicats a l'encapçalament.

SIGNATURES

Sg.:

En qualitat de resident

Sg.

Directora Tècnica de Residència La
Torreta de Corbera

Sg.:

En qualitat familiar responsable o
Legal representant o Guardador de Fet