

La documentació s'ha de presentar en 3 sobres tancats:

- Sobre A: Documentació general
- Sobre B: Documentació relativa als criteris que depenen de judici de valor (Projecte)
- Sobre C: Documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica" (Annex 3: oferta econòmica)

DOCUMENTACIÓ SOBRE A

- **Personalitat jurídica i poders: fotocòpies compulsades de**
 - Escritura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil o l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. *(Hi ha de constar l'objecte social de l'entitat)*
 - Per acreditar la representació: escriptures de poders registrades o últims càrrecs inscrits en el registre públic corresponent
 - NIF de l'empresa
 - DNI de la persona apoderada
- **Declaració responsable d'acord amb l'annex 1 de plec de clàusules administratives** *(en tots els casos s'ha de fer la declaració de complir amb la normativa d'integració social de persones discapacitades assenyalant l'opció que correspongui. En cas de menys de 50 treballadors és la segona opció)*
- **Solvència econòmica, financera i tècnica** (d'acord amb l'apartat F del quadre de característiques del plec de clàusules administratives):
 - En cas de persones jurídiques, comptes anuals del darrer exercici (2009) **compulsats**, en què figuri el compte de pèrdues i guanys i el balanç de situació, en què consti la presentació davant l'organisme públic escaient. En el cas d'associacions que no siguin d'utilitat pública: còpia dels comptes anuals (compte de pèrdues i guanys i el balanç de situació) signats tots els fulls pel President/a i Secretari/ària de l'entitat.
 - Declaració responsable sobre el volum global de negocis (total facturat) referit als 3 darrers exercicis: 2007, 2008 i 2009
 - Declaració signada del material, instal·lacions i equip tècnic que disposi l'entitat per a la realització del contracte. *(Breu descripció de l'equipament i recursos humans, 1 o 2 fulls)*
- Annex 4 de dades identificatives omplert
- Annex 5 (voluntari) Autorització per a l'obtenció de dades de l'adjudicatari provisional: autorització per a obtenir els certificats d'Hisenda, Seguretat Social i de no tenir deutes amb la Generalitat de Catalunya.